

社会保険事務講習会 参加申込書

(令和7年5月開催)

令和 年 月 日

【講習内容】

- 厚生年金・健康保険の事務手続きについて ～新しく担当者になられた方へ～
(資格取得届、資格喪失届、被扶養者(異動)届、月額変更届、算定基礎届、賞与支払届、産前産後・育児休業にかかる届書)
- 届出誤りが多い事例
(報酬賞与の範囲、短時間労働者について)
講師/日本年金機構年金事務所職員

*開催時間は各会場とも13:30から15:15まで

参加申込み会場等	希望するところに ○を付してください	開催日	会場	
		5月13日(火)	新発田市	新発田市生涯学習センター(第1研修室)
		15日(木)	上越市	上越市市民プラザ(第二会議室)
		16日(金)	柏崎市	柏崎市産業文化会館(第1会議室)
		20日(火)	新潟市	新潟ユニゾンプラザ(中研修室)
		21日(水)	長岡市	まちなかキャンパス長岡(301会議室)
		22日(木)	三条市	燕三条地場産業振興センターリサーチコア(研修室④)
		23日(金)	南魚沼市	南魚沼市ふれ愛支援センター(研修室)
事業所名称等	管理No. _____			
	(所在地) 〒 _____			
	(事業所名称) _____			
	(電話番号) _____			
(FAX番号) _____				
参加者氏名	(申込者全員の氏名をご記入ください)			

送付先 一般財団法人新潟県社会保険協会

FAX 025-290-3201

[HP用]